



STILLBIRTH

2025

APPLICATION FOR A CERTIFIED COPY OF STILLBIRTH CERTIFICATE

Limited numbers of stillbirths were reported prior to 1939

Please Print or Type Sections 1 through 13



STILLBIRTH CERTIFICATE INFORMATION			
1. Name of Child	First	Middle	Last
2. Date of Event	Month	Day	Year
3. Place of Death	Kentucky City or Town	Kentucky County	Name of Hospital (if any)
4. Attending Physician's Name	First	Middle	Last
5. Funeral Service Provider	Name of Establishment	Phone Number	Address
6. What is your relationship to the person whose certificate is being requested?	Relationship		
7. Requestor's Printed Name	First	Last	
8. Requestor's Phone Number	Phone Number With Area Code		
9. Requestor's Mailing Address	Street Address		
10. Requestor's City, State, Zip	City, State, Zip		
11. Requestor's Signature			

DO NOT WRITE IN THIS SPACE	
Volume	
Certificate	
Year	
Date	
Searched by	

12. FEES – NON REFUNDABLE
 A fee is to be paid for certified copies or records or for a search of the files or records when no record is available. The fee for a certified copy of a stillbirth certificate is \$6.00 U.S. Additional copies are \$6.00 U.S. each. Make check or money order payable to "Kentucky State Treasurer." **This fee is non refundable.**

_____ Certified Copies @ \$6.00 each = \$ _____
How many Total payment

Certificates may also be ordered by the following methods:

In Person: The Office of Vital Statistics is located at 275 East Main Street in Frankfort. Visit our lobby and complete an application for a certified copy of a birth, death, marriage or divorce certificate from 8 a.m. to 3:30 p.m. Eastern Time Monday through Friday.

Email/Fax: Email applications to OVSresponse@ky.gov or fax to (502) 564-3318.

Mail: Orders are accepted by mail, using a check or money order in U.S. dollars drawn on a U.S. bank for payment. It can take up to 30 working days to process your request from the date payment is posted. Mail application and payment to Vital Statistics, 275 East Main Street 1E-A, Frankfort, KY 40621. The Office of Vital Statistics telephone number is (502) 564-4212.

Drop Box: The Office of Vital Statistics installed a drop box at the visitor entrance at 275 E. Main St., Frankfort for applications for certified copies of birth, death, marriage and divorce certificates. Blank applications are provided on the drop box.

**MUERTE FETAL****2025****SOLICITUD PARA UNA COPIA CERTIFICADA DE UN CERTIFICADO DE MUERTE FETAL**

Un número limitado de muertes fetales fueron reportados antes del 1939

**Por favor escriba claramente o escriba a máquina las secciones 1 a 12**

INFORMACIÓN DEL CERTIFICADO DE MUERTE FETAL			
1. Nombre del niño	Primer nombre	Segundo nombre	Apellido(s)
2. Fecha del evento	Mes	Día	Año
3. Lugar de fallecimiento	Ciudad o pueblo de Kentucky	Condado de Kentucky	Nombre del hospital (si alguno)
4. Nombre del médico que atendió	Primer nombre	Segundo nombre	Apellido(s)
5. Proveedor de servicios funerarios	Nombre del establecimiento	Número de teléfono	Dirección
6. ¿Cuál es su relación con la persona cuyo certificado se solicita?	Relación		
7. Nombre del solicitante (escrito claramente)	Primer nombre	Apellido(s)	
8. Número de teléfono del solicitante	Número de teléfono con código de área		
9. Domicilio del solicitante (escrito claramente)	Domicilio		
10. Ciudad, estado y código postal del solicitante	Ciudad, Estado, Código postal		
11. Firma del solicitante			

NO ESCRIBA EN ESTE ESPACIO	
Volume	
Certificate	
Year	
Date	
Searched by	

12. HONORARIO – NO ES REEMBOLSABLE

Se pagarán honorarios para copias certificadas de registros o para una búsqueda de los archivos cuando no hay un registro disponible. El honorario para una copia certificada de un certificado de muerte fetal es US\$6.00. Copias adicionales serán US\$6.00 cada una. Escriba los cheques o giros monetarios a nombre de "Kentucky State Treasurer." **Este honorario no es reembolsable.**

_____ copias certificadas a \$6.00 cada una = \$ _____
Cuántas **Pago total**

Los certificados también se pueden solicitar por los métodos siguientes:

Correo electrónico/Fax: Envíe solicitudes por correo electrónico a OVSresponse@ky.gov o por fax al (502) 564-3318.

Correo: Se aceptan solicitudes por correo, usando para el pago un cheque o giro monetario en dólares estadounidenses y respaldado por un banco estadounidense. El trámite de su solicitud puede tardar hasta 30 días hábiles desde la fecha en que se contabiliza su pago. Envíe sus solicitudes y pagos a: Vital Statistics, 275 East Main Street 1E-A, Frankfort, KY 40621. El número de teléfono de la Oficina de Estadísticas Vitales es (502) 564-4212.

En persona: Puede solicitar una copia certificada del registro al venir a esta oficina. Nos encontramos en la dirección mencionada arriba.

Aceptamos solicitudes para la expedición en el mismo día entre 8:00 AM y 3:30 PM de lunes a viernes.